

Verbandsgemeinde Bernkastel-Kues



Die Verbandsgemeindeverwaltung Bernkastel-Kues nimmt für die Stadt Bernkastel-Kues und 22 Ortsgemeinden die Verwaltungsaufgaben wahr. Zur Komplettierung des Sachbearbeitertableaus der Bauverwaltung suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/einen

staatlich geprüfte(n) Techniker(in) (m/w/d) – Fachrichtung Hochbau –

Das Aufgabengebiet im kommunalen Hochbau umfasst insbesondere:

- Bautechnische Tätigkeiten in der Bauverwaltung incl. der Wahrnehmung der Bauherreneigenschaft
- Mitarbeit bei kommunalen Planungen
- Planung, Ausschreibung, Bauleitung und Abrechnung kommunaler Hochmaßnahmen ggf. in Zusammenarbeit mit Ingenieurbüros/Architekten
- Steuerung und Überwachung im Bereich Facilitymanagement

Anforderungen:

- Fachschulabschluss Staatlich geprüfte/r Techniker/in oder vergleichbare Qualifikation
- selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Gute Kenntnisse in MS-Office Programmen und Ausschreibungssoftware (vorzugsweise ARCA AVA)
- Kenntnisse in CAD-Anwendungen (vorzugsweise Nemetschek Allplan)
- Führerschein Klasse B und Einsatz des Privat-PKW im Dienst
- Bereitschaft zur Fortbildung

Wir bieten Ihnen einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem motivierten Team. Das Beschäftigungsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Bezahlung erfolgt je nach Qualifikation und Berufserfahrung **bis Entgeltgruppe 9 b TVöD**.

Die Stelle ist für Frauen und Männer in gleicher Weise geeignet. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind erwünscht.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf mit ausführlichem beruflichem Werdegang, Kopien der Schulzeugnisse sowie der Bildungsabschlüsse und eventuelle Beurteilungen/Zeugnisse über Ihre bisherigen Tätigkeiten) richten Sie bitte bis **zum 30.06.2020** an folgende Adresse:

**Verbandsgemeindeverwaltung Bernkastel-Kues, Fachbereich I - Organisation,
Gestade 18, 54470 Bernkastel-Kues**

Sie können die Bewerbung auch als **PDF-Datei** an **bewerbung@bernkastel-kues.de** senden, wobei alle Unterlagen **in einer Datei** zusammengefasst sein sollten.

Bitte verwenden Sie keine Bewerbungsmappen u.Ä. und reichen Sie nur Kopien von Ihren Unterlagen ein. Eine Rücksendung der eingereichten Unterlagen wird aus Kostengründen nicht erfolgen. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen gleichzeitig einverstanden, dass die erforderlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens vorübergehend gespeichert werden.